

# โครงการประชุมถวายความรู้เจ้าอาวาสใหม่ ของคณะสงฆ์หนใต้ ประจำปี ๒๕๕๓

\*\*\*\*\*

๑. งาน งานบริหารพระสังฆาธิการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- |                 |   |
|-----------------|---|
| ๑. ผู้อำนวยการ  | -เจ้าคณะใหญ่หนใต้   |
| ๒. เจ้าของ      | -เจ้าคณะภาค ๑๖ - ๑๗ - ๑๘  |
| ๓. ผู้ประสานงาน | -รองเจ้าคณะภาค ๑๖ - ๑๗ - ๑๘   |
| ๔. เลขานุการ    | -เลขานุการเจ้าคณะใหญ่หนใต้<br>-เลขานุการเจ้าคณะภาค ๑๖ - ๑๗ - ๑๘<br>-เลขานุการรองเจ้าคณะภาค ๑๖ - ๑๗ - ๑๘ |

๓. ลักษณะ โครงการต่อเนื่อง

๔. ความหมายและขอบข่ายของโครงการ

๔.๑ การประชุมถวายความรู้ เป็นการให้ความรู้ความเข้าใจในบทบาท อำนาจ หน้าที่ ภารกิจที่เกี่ยวข้องกับพระสังฆาธิการ ระดับเจ้าอาวาส ในการบริหารการคณะสงฆ์ และจัดการวัด ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น พระสังฆาธิการระดับเจ้าอาวาส หมายถึง เจ้าอาวาสใหม่ผู้ได้รับแต่งตั้งภายในปี ๒๕๕๐ - ๒๕๕๓

๔.๒ ปัญหา หมายถึง ภารกิจที่เจ้าอาวาสจะต้องบริหารจัดการ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ๖ ด้านของวัด คือ การปกครอง การศึกษา การสาธารณูปการ การเผยแผ่ การศึกษา สงเคราะห์ และการสาธารณสงเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ การพัฒนา หมายถึง ภารกิจของเจ้าอาวาสมีการพัฒนาการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง อันจะเอื้ออำนวยต่อการบริหารการคณะสงฆ์ และเป็นที่น่าพอใจ เป็นที่พึงอาศัยต่อเจ้าคณะผู้ปกครองระดับสูงและทายกทายิกาพุทธศาสนิกชนทั่วไป

๕. หลักการและเหตุผล

การพระพุทธศาสนาจะเจริญรุ่งเรืองถาวรได้ ต้องอาศัยพระสังฆาธิการระดับเจ้าอาวาสที่อยู่ใกล้ชิดกับชุมชนเป็นผู้ดำเนินกิจกรรมในวัด และเจ้าอาวาสซึ่งถือว่าเป็นผู้นำชุมชน แต่เนื่องจากเจ้าอาวาสที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ยังขาดความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ ของเจ้าอาวาสที่ตราไว้ในพระราชบัญญัติคณะสงฆ์ และกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มหาเถรสมาคมตลอดทั้งความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการวัดในด้านการปกครอง การศึกษาสงเคราะห์การสาธารณูปการ การเผยแผ่ การสาธารณสงเคราะห์ เจ้าอาวาสเป็นที่เคารพเลื่อมใสศรัทธาของประชาชน และเป็นผู้นำกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชนท้องถิ่นนั้น ๆ ในฐานะวัดเป็นนิติบุคคล และเป็นตัวแทนของวัดที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาเถรสมาคม และพระธรรมวินัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เจ้าคณะผู้ปกครองระดับหน ภาค และจังหวัด เล็งเห็นถึงความสำคัญของพระสังฆาธิการระดับ เจ้าอาวาส จึงมีมติในคราวประชุมระดับเจ้าคณะภาคจัดประชุมร่วมกับเจ้าคณะจังหวัดรองเจ้าคณะจังหวัดและเลขานุการของคณะสงฆ์หนใต้ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ ให้มีโครงการการประชุมถวายเป็นความรู้แก่เจ้าอาวาสใหม่ (๒๕๕๐-๒๕๕๓) ประจำปี ๒๕๕๓

## ๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้เจ้าอาวาสมีความรู้ด้านการบริหารการปกครองคณะสงฆ์ และการจัดการภารกิจของวัด
- ๖.๒ เพื่อให้เจ้าอาวาสมีความเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ ในตำแหน่งดียิ่งขึ้น
- ๖.๓ เพื่อให้เจ้าอาวาสสามารถบริหารงาน ภารกิจของวัด งานของคณะสงฆ์ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๖.๔ เพื่อให้เจ้าอาวาสมีความรู้เท่าทัน มีวิสัยทัศน์ เกี่ยวกับกระแสทางสังคมปัจจุบัน
- ๖.๕ เพื่อเป็นการสนองนโยบายของคณะสงฆ์ และสนับสนุนงานของทางราชการ บ้านเมือง ให้เกิดผลในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

## ๗. เป้าหมาย

### ๗.๑ เชิงปริมาณ

เจ้าอาวาสที่ได้รับแต่งตั้งปี ๒๕๕๐-๒๕๕๓ จากคณะสงฆ์ภาค ๑๖-๑๗-๑๘ จำนวน ๗๐ รูป

### ๗.๒ เชิงคุณภาพ

พระสังฆาธิการเจ้าอาวาสสามารถวางนโยบาย วางแผน ในการบริหารจัดการภารกิจของวัด ๖ ด้าน คือ การปกครอง การศึกษา การเผยแผ่ การสาธารณูปการ การศึกษาสงเคราะห์ การสาธารณสงเคราะห์ และสามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เกี่ยวกับศาสนพิธี อย่างเป็นเอกภาพอย่างเดียวกัน

## ๘. ระยะเวลา และสถานที่ดำเนินการ

- ๘.๑ วันที่ ๗ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๓ เป็นเวลา ๕ วัน
- ๘.๒ วัดนิคมประทีป (โคกหล่อ) ตำบลโคกหล่อ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

## ๙. ขั้นตอนการดำเนินการ

- ๙.๑ สํารวจเจ้าอาวาสใหม่ และหาข้อมูลตอถึงปัญหาและอุปสรรคในการบริหารงาน
- ๙.๒ จัดทำโครงการเสนอขอความเห็นชอบต่อเจ้าคณะใหญ่หนใต้
- ๙.๓ เจ้าคณะใหญ่หนใต้เสนอโครงการขออนุมัติและขอสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ
- ๙.๔ แต่งตั้งคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ในการจัดทำเอกสาร ตาราง และกิจกรรมการประชุมฯ

- ๙.๕ สรรหาและอาราธนาวิทยากรมาถวายความรู้ตามวัตถุประสงค์
- ๙.๖ ติดต่อประสานงานสถานที่วัดนิคมประทีป ดำเนินการจัดประชุมอบรมฯ ตามที่กำหนด
- ๙.๗ ประเมินผลการประชุมอบรม และมอบหมายภารกิจแก่ผู้เข้าประชุม
- ๙.๘ สรุปผลกิจกรรมต่อเนื่องและเสนอแนะแผนงานการดำเนินงานในปีต่อไป

## ๑๐. วิธีดำเนินการ

### ๑๐.๑ การประชุมถวายความรู้

- ติดต่อประสานงานการจัดสถานที่ประชุมและที่พัก-ภัตตาหาร
- วัดนิคมประทีป (โคกหล่อ) ตำบลโคกหล่อ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง
- กำหนดนัดหมายงานตัวและการปฐมนิเทศ
- พิธีเปิดการประชุมและบรรยายถวายความรู้
- จัดประชุมอบรมแบบบรรยาย อภิปราย และประชุมกลุ่ม โดยใช้สื่อสไลด์ทัศนูปกรณ์ประกอบ
- ชักถามปัญหาและข้อเสนอนะ
- พิธีปิดและสรุปผลการประชุม
- ตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานทำกิจกรรมต่อเนื่องหลังการประชุม
- นัดประชุมคณะทำงาน กรรมการในรูปแบบเชิงปฏิบัติการ
- จัดกิจกรรมต่อเนื่อง
- สรุปผล และจัดทำแผนดำเนินงานในปีต่อไป

### ๑๐.๒ การจัดตารางการประชุมถวายความรู้

- กำหนดจัดประชุมถวายความรู้ จำนวน ๕ วัน วันละ ๗ ชั่วโมง รวม ๓๕ ชั่วโมง แบ่งเป็น ๒ ภาค
  - ภาคเช้า เวลา ๐๘.๐๐-๑๑.๐๐ น.
  - ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๘.๐๐ น.

### ๑๐.๓ หัวข้อวิชาที่จะถวายความรู้

พระราชบัญญัติคณะสงฆ์	จำนวน	๒	ชั่วโมง
อำนาจและหน้าที่เจ้าอาวาส	จำนวน	๒	ชั่วโมง
กฎหมาย และกฎที่เจ้าอาวาสควรทราบ	จำนวน	๓	ชั่วโมง
งานเลขานุการ (งานสารบัญ)	จำนวน	๒	ชั่วโมง
งานทะเบียนและการบัญชี	จำนวน	๔	ชั่วโมง
ศาสนาพิธีและสังฆกรรม	จำนวน	๖	ชั่วโมง
จารีตและประเพณีสงฆ์	จำนวน	๓	ชั่วโมง

มนุษย์สัมพันธ์	จำนวน	๑	ชั่วโมง
การศาสนาศึกษา	จำนวน	๒	ชั่วโมง
การจัดศาสนาสัมบัติของวัด	จำนวน	๒	ชั่วโมง
การสาธารณสุขสงเคราะห์	จำนวน	๑	ชั่วโมง
การเผยแพร่	จำนวน	๒	ชั่วโมง
การศึกษาสงเคราะห์	จำนวน	๒	ชั่วโมง
ประเมินผลการอบรม	จำนวน	๑	ชั่วโมง
พิธีเปิด – ปิด	จำนวน	๒	ชั่วโมง
	รวม	๓๕	ชั่วโมง

#### ๑๑. คณะวิทยากร

- ๑๑.๑ เจ้าคณะภาค ๑๖-๑๗-๑๘  
 ๑๑.๒ รองเจ้าคณะภาค ๑๖-๑๗-๑๘  
 ๑๑.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิ

#### ๑๒. งบประมาณดำเนินการ จำนวน ๒๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท

ที่มาของงบประมาณ

- ขอสนับสนุนงบประมาณจากศาสนสมบัติกลาง งบส่งเสริมกิจการคณะสงฆ์
- ขอสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ

#### ๑๓. รายละเอียดงบประมาณค่าใช้จ่าย

- ๑๓.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓๕ ชม. x๖๐๐ =๒๑,๐๐๐. บาท  
 ๑๓.๒ ค่าพาหนะวิทยากร จำนวนประมาณ ๑๕ รูป/คน จำนวน ๑๕x๒๐๐๐=๓๐,๐๐๐. บาท  
 ๑๓.๓ ค่าภัตตาหาร – น้ำปานะ จำนวน ๑๕๐x๗๐x๕ =๕๒,๕๐๐ บาท  
 ๑๓.๔ ค่าภัตตาหารผู้เข้าประชุมวันเดินทางไป-กลับ จำนวน ๑๐๐x๗๐=๗,๐๐๐. บาท  
 ๑๓.๕ ค่าพาหนะเจ้าอาวาสผู้เข้าประชุมไป-กลับ จำนวน ๑,๐๐๐x๗๐=๗๐,๐๐๐ บาท  
 ๑๓.๖ ค่าบำรุงสถานที่ประชุม/ที่พักและค่าน้ำค่าไฟ จำนวน ๗๐x๗๐x๕=๒๔,๕๐๐ บาท  
 ๑๓.๗ ค่าจัดสถานที่ประชุม ดอกไม้-รูปเทียนในวันพิธีเปิด-ปิด จำนวน=๒,๐๐๐. บาท  
 ๑๓.๘ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการถวายความรู้ รูปละ ๑๕๐x๗๐ = ๑๐,๕๐๐. บาท

รวมรายจ่ายทั้งหมด จำนวน ๒๑๗,๕๐๐ บาท

(สองแสน หนึ่งหมื่น เจ็ดพัน ห้าร้อย บาทถ้วน)

ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการได้ตามที่จ่ายจริง

## ๑๔. การประเมินผล

เจ้าคณะภาค ๑๖-๑๗-๑๘ ดำเนินการประเมินผล และมีวิธีการดังนี้

- ๑๔.๑ ติดตาม สังเกต สอบถาม และประเมินผล
- ๑๔.๒ รวบรวมวิเคราะห์ผล นำเข้าปรึกษาต่อที่ประชุมภาคฯ พิจารณาดำเนินการ
- ๑๔.๓ รายงานผลการประเมินต่อเจ้าคณะใหญ่หนใต้ เพื่อรายงานมหาเถรสมาคม

## ๑๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อสิ้นสุดการประชุมอบรมฯ คาดว่าเจ้าอาวาสมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- ๑๕.๑ เจ้าอาวาสมีความรู้ด้านการบริหารงานปกครองคณะสงฆ์ และการจัดการภารกิจของวัด
- ๑๕.๒ เจ้าอาวาสมีความเข้าใจบทบาท อำนาจหน้าที่ ในตำแหน่งดียิ่งขึ้น
- ๑๕.๓ เจ้าอาวาสสามารถบริหารงาน ภารกิจของวัด งานคณะสงฆ์ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๕.๔ เจ้าอาวาสมีความรู้เท่าทัน มีวิสัยทัศน์ เกี่ยวกับกระแสทางสังคมปัจจุบัน เพื่อเป็นการสนองนโยบายของคณะสงฆ์และสนับสนุนงานของทางราชการ บ้านเมืองให้เกิดผลในทางปฏิบัติมากยิ่งขึ้น

ผู้อำนวยการโครงการ

(พระพรหมจริยาจารย์)

เจ้าคณะใหญ่หนใต้